

АДМИНИСТРАЦИЯ ВОРОГОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

ТУРУХАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *22.11.2023г.* | *с. Ворогово* | *№ 58-п* |
|  | *(место принятия)* |  |

«Об утверждении порядка осуществления контроля за исполнением условий эксплуатационных обязательств в отношении приватизированных объектов электросетевого хозяйства, источников тепловой энергии, тепловых сетей, централизованных систем горячего водоснабжения и отдельных объектов таких систем»

В соответствии со статьей 30.1 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 20, 34 Устава Вороговского сельсовета,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить порядок осуществления контроля за исполнением условий эксплуатационных обязательств в отношении приватизированных объектов электросетевого хозяйства, источников тепловой энергии, тепловых сетей, централизованных систем горячего водоснабжения и отдельных объектов таких систем согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы.
3. Настоящий муниципальный правовой акт вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в газете «Вороговский Вестник» и на официальном сайте администрации Вороговского сельсовета.

Глава Вороговского

сельсовета Гаврюшенко В.В

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Вороговского сельсовета Туруханского района Красноярского края

от «22» ноября 2023г. № 58-п

**Порядок осуществления контроля за исполнением условий эксплуатационных обязательств в отношении приватизированных**

**объектов электросетевого хозяйства, источников тепловой энергии, тепловых сетей, централизованных систем горячего водоснабжения и отдельных объектов таких систем**

1. Порядок осуществления контроля за исполнением условий эксплуатационных обязательств в отношении приватизированных объектов электросетевого хозяйства, источников тепловой энергии, тепловых сетей, централизованных систем горячего водоснабжения и отдельных объектов таких систем (далее - Порядок) регулирует отношения, связанные с осуществлением контроля за исполнением условий эксплуатационных обязательств собственником и (или) законным владельцем в отношении приватизированных объектов электросетевого хозяйства, источников тепловой энергии, тепловых сетей, централизованных систем горячего водоснабжения и отдельных объектов таких систем (далее - контроль, приватизированное имущество).
2. Контроль за исполнением условий эксплуатационных обязательств в отношении приватизированного имущества осуществляет Администрация Вороговского сельсовета Туруханского района Красноярского края (далее - уполномоченный орган).
3. Контроль осуществляется посредством организации и проведения плановых и внеплановых проверок в форме документарных и (или) выездных проверок. Документарная проверка проводится по месту нахождения Администрации Вороговского сельсовета. Выездная проверка проводится по месту нахождения собственника и (или) законного владельца приватизированного имущества и (или) по месту фактического нахождения приватизированного имущества.
4. Для проведения проверок Администрации Вороговского сельсовета подготавливает проект распоряжения администрации Вороговского сельсовета о проведении проверки в отношении приватизированного имущества.
5. Проверки проводятся на основании распоряжения о проведении проверки, подготовленного Администрацией Вороговского сельсовета (далее - распоряжение), в котором указываются:
6. вид и форма проверки;
7. фамилия, имя, отчество (при наличии) и должности проверяющего лица, уполномоченного на проведение проверки;
8. наименование, юридический и фактический адрес (местонахождение) приватизированного имущества;
9. местонахождение собственника и (или) законного владельца приватизированного имущества (если собственником и (или) законным владельцем приватизированного имущества является юридическое лицо) и (или) место фактического нахождения приватизированного имущества;
10. предмет проверки;
11. основания проведения проверки;
12. даты начала и окончания проведения проверки;
13. перечень документов, представление которых собственником и (или) законным владельцем приватизированного имущества необходимо для достижения задач проведения проверки.
14. Распоряжение о проведении плановых и внеплановых проверок размещается на официальном сайте Вороговского сельсовета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в срок не позднее 5 рабочих дней со дня их утверждения.
15. Предметом проверки является соблюдение собственником и (или) законным владельцем приватизированного имущества возложенных на него эксплуатационных обязательств, включенных в договор купли-продажи объектов электросетевого хозяйства, источников тепловой энергии, тепловых сетей, централизованных систем горячего водоснабжения и отдельных объектов таких систем, если приватизация указанных объектов и (или) систем осуществляется посредством их продажи (далее - договор купли-продажи имущества), или договор купли-продажи акций в случае, если объекты электросетевого хозяйства, источники тепловой энергии, тепловые сети, централизованные системы горячего водоснабжения и отдельные объекты таких систем приватизируются путем внесения их в качестве вклада в уставный капитал акционерного общества (далее - договор купли-продажи акций).
16. Плановые проверки проводятся на основании распоряжения в соответствии с ежегодным планом проведения проверок, утверждаемым распоряжением до 31 января года, в котором планируется проведение проверок (далее - план проверок). План проверок размещается на официальном сайте Вороговского сельсовета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в срок не позднее 5 рабочих дней со дня его утверждения. В план проверок включаются следующие сведения:
17. фамилии, имена, отчества (при наличии) собственников и (или) законных владельцев приватизированного имущества (в случае, если собственниками и (или) законными владельцами приватизированного имущества являются индивидуальные предприниматели) или наименования собственников и (или) законных владельцев приватизированного имущества (в случае, если собственниками и (или) законными владельцами приватизированного имущества являются юридические лица);
18. Местонахождение собственников и (или) законных владельцев приватизированного имущества (в случае, если собственниками и (или) законными владельцами приватизированного имущества являются юридические лица) и (или) место фактического нахождения приватизированного имущества;
19. предмет плановой проверки;
20. основания проведения плановой проверки;
21. даты начала и окончания проведения плановой проверки;
22. форма плановой проверки.

9. Основаниями проведения плановой проверки являются:

1. истечение одного года со дня заключения договора купли-продажи имущества или договора купли-продажи акций;
2. истечение трех лет со дня окончания проведения последней плановой проверки.
3. Внесение изменений в план проверок допускается в случаях изменения сведений, предусмотренных подпунктами 1, 2, 5 пункта 8 настоящего Порядка, а также в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы.
4. Изменения в план проверок вносятся распоряжением о внесении изменений в план проверок и размещаются на официальном сайте Вороговского сельсовета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 5 рабочих дней со дня их утверждения.
5. Администрации Вороговского сельсовета направляет проверяемому собственнику и (или) законному владельцу приватизированного имущества либо его уполномоченному представителю копию распоряжения о проведении плановой проверки не позднее чем за 5 рабочих дней до начала проведения проверки любым доступным способом, обеспечивающим получение копии распоряжения собственником и (или) законным владельцем приватизированного имущества либо его уполномоченным представителем.
6. Основаниями проведения внеплановой проверки являются:
7. обращения органов государственной власти, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, граждан о причинении вреда жизни, здоровью граждан, безопасности государства или о возникновении угрозы его причинения, а также угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, связанные с эксплуатацией приватизированного имущества;
8. обращения органов государственной власти, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, граждан о нарушении собственником и (или) законным владельцем приватизированного имущества условий эксплуатационных обязательств;
9. контроль за устранением собственником и (или) законным владельцем приватизированного имущества ранее выявленных нарушений.
10. При осуществлении контроля Администрации Вороговского сельсовета проверяет фактическое исполнение определенных договором купли-продажи имущества или договором купли-продажи акций условий эксплуатационных обязательств приватизированного имущества, а также сроки их исполнения.
11. В случае проведения внеплановой проверки, за исключением проверок по основанию, предусмотренному подпунктом 1 пункта 13 Порядка, Администрации Вороговского сельсовета уведомляет собственника и (или) законного владельца приватизированного имущества о начале проведения внеплановой проверки посредством направления копии распоряжения о назначении внеплановой проверки не позднее чем за 24 часа до дня начала ее проведения любым доступным способом, обеспечивающим получение распоряжения.
12. В случае проведения проверок по основанию, предусмотренному подпунктом 1 пункта 13 Порядка, предварительное уведомление собственника и (или) законного владельца приватизированного имущества о начале проведения внеплановой проверки не требуется.
13. В случае, если в ходе проведения плановой или внеплановой проверки выявлены противоречия и несоответствие сведений в представленных собственником и (или) законным владельцем приватизированного имущества либо его уполномоченным представителем документах, а также для целей уточнения документов и пояснений, представляемых собственником и (или) законным владельцем приватизированного имущества либо его уполномоченным представителем по предмету проверки, Администрации Вороговского сельсовета может дополнительно направить запрос о представлении документов и (или) пояснений любым доступным способом, обеспечивающим его получение собственником и (или) законным владельцем приватизированного имущества либо его уполномоченным представителем, не позднее 14 рабочих дней до истечения срока проведения проверки, а собственник и (или) законный владелец приватизированного имущества либо его уполномоченный представитель обязан представить ответ на такой запрос в течение 2 рабочих дней со дня получения запроса.
14. Срок проведения плановой проверки составляет 20 рабочих дней.
15. Срок проведения внеплановой проверки составляет 20 рабочих дней.
16. Результаты плановых и внеплановых проверок оформляются актом проверки. В акте проверки указываются:
17. дата, время и место составления акта проверки;
18. дата и номер распоряжения, явившегося основанием для проведения проверки;
19. фамилия, имя, отчество (при наличии) муниципальных служащих, проводивших проверку;
20. фамилия, имя, отчество (при наличии) собственника и (или) законного владельца приватизированного имущества (если собственником и (или) законным владельцем приватизированного имущества является индивидуальный предприниматель) или наименование собственника и (или) законного владельца приватизированного имущества (если собственником и (или) законным владельцем приватизированного имущества является юридическое лицо) либо фамилия, имя, отчество (при наличии) уполномоченного представителя собственника и (или) законного владельца приватизированного имущества, присутствовавшего при проведении проверки;
21. продолжительность и место проведения проверки;
22. сведения о результатах проверки, в том числе о выявленных нарушениях условий эксплуатационных обязательств;
23. срок, предоставленный собственнику и (или) законному владельцу приватизированного имущества для устранения выявленных нарушений;
24. сведения об ознакомлении с актом проверки собственника и (или) законного владельца приватизированного имущества либо его уполномоченного представителя, присутствовавшего при проведении проверки.
25. Акт проверки составляется в течение 10 рабочих дней после ее завершения в трех экземплярах.
26. Акт проверки в течение 5 рабочих дней после составления направляется собственнику и (или) законному владельцу приватизированного имущества либо его уполномоченному представителю любым доступным способом, обеспечивающим получение акта проверки собственником и (или) законным владельцем приватизированного имущества либо его уполномоченным представителем.
27. Собственник и (или) законный владелец приватизированного имущества вправе обжаловать акт проверки в соответствии с законодательством Российской Федерации.
28. В случае выявления при проведении проверки существенного нарушения условий эксплуатационных обязательств собственником и (или) законным владельцем приватизированного имущества администрация Вороговского сельсовета на основании акта проверки вправе обратиться в суд с иском об изъятии посредством выкупа приватизированного имущества, стоимость которого определяется по результатам проведения оценки такого имущества в соответствии с Федеральным законом от 29.07.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», за вычетом убытков, причиненных потребителям вследствие существенного нарушения эксплуатационного обязательства.